**Aula 11 - Início do Projeto - Casos de Uso - Levantamento, Diagramação e Descrição**

Grupo: Grupo 1

Integrantes: Paulo Victor de Souza Gomes, Patrick Ferreirinha, Marcus Vinicius e Vinicius Fonseca

1)

**Requisitos Funcionais:**

RF001 – O sistema deve gerir cadastro.

RF002 – O sistema deve permitir a avaliação de serviços da oficina.

RF003 – O sistema deve permitir a busca de oficinas.

RF004 - O sistema deve permitir o agendamento da ida à oficina.

RF005 – O sistema deve permitir que a oficina crie orçamentos.

RF006 – O sistema deve permitir que o cliente receba os orçamentos.

RF007 – O sistema deve permitir que o cliente aprove ou reprove orçamentos. (Provavelmente a extensão serve)

RF008 – O sistema deve gerir automóvel.

RF009 – O sistema deve permitir o informe do status do pedido.

RF010 – O sistema deve permitir que a oficina tenha uma lista de serviços.

RF011 – O sistema deve permitir que o usuário acesse seu histórico de serviços.

(Read Gerir Orçamento)

RF012 – O administrador deve aceitar ou recusar cadastro de oficina.

**Requisitos Não-Funcionais:**

RFN001 – O usuário ao se cadastrar, preenche email, cpf ou cnpj, celular/telefone e endereços.

RNF002 – O cliente pode cadastrar múltiplos automóveis e cadastrar múltiplos endereços.

RNF003 – O usuário, ao cadastrar o automóvel, deve preencher: Placa, Cor, Modelo, Motorização e Marca.

RNF004 – Ao buscar oficinas, o sistema deve permitir que o cliente filtre por avaliação e deve permitir a busca por nome da oficina.

RNF005 – Nos orçamentos, constam os serviços a serem executados, as peças a serem trocadas e os preços.

RNF006 – O usuário não pode cadastrar o mesmo veículo múltiplas vezes.

RNF007 – Durante o agendamento, o cliente pode escolher múltiplos serviços que deseja que sejam efetuados e adicionar detalhes sobre o problema. Ex.: Limpar o carro, informações sobre o que pode ser o problema, etc.

RNF008 – O cliente e a oficina devem poder consultar seus orçamentos e agendamentos antigos ou atuais em qualquer momento.

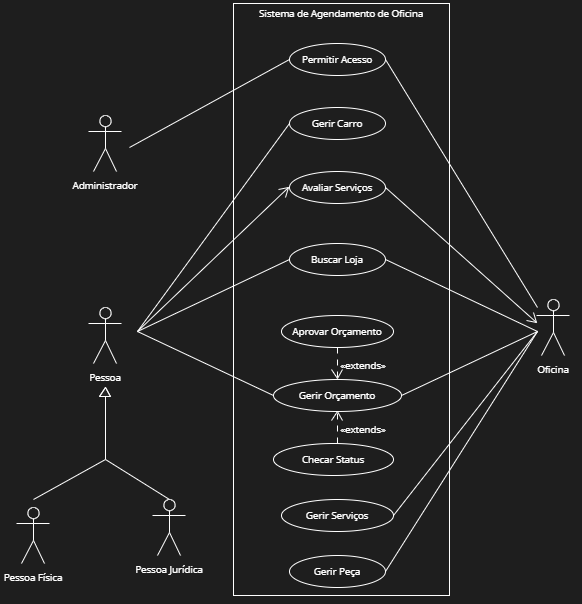
RNF009 – Ao informar o status do pedido, a oficina pode informar se o pedido já está completo, se está em processo (seja de compra ou de execução do serviço) ou se não foi iniciado.

RNF010 – O cliente ou a oficina podem, a qualquer momento, modificar ou excluir o seu cadastro.

RNF011 – O cliente, ao visualizar seu histórico de serviços, tem acesso ao: nome da oficina, valor pago, avaliação que deu ao serviço, tempo que demorou para o serviço ser executado.

RNF012 – A oficina deve poder adicionar, remover ou modificar serviços e suas características a qualquer momento.

**Diagrama de Caso de Uso:**

****

**Descrição de Caso de Uso:**

**Caso de Uso:** Permitir Acesso

**Ator Principal:** Oficina

**Ator Secundário:** Administrador

**Descrição:** Descreve como as oficinas são aprovadas pelos administradores do sistema.

**Fluxo Principal:**

1. A Oficina solicita confirmação de cadastro.

2. O Sistema envia solicitação para administrador.

3. O Administrador aprova o cadastro.

4. O Sistema envia mensagem de aprovação para a oficina.

5. Caso de Uso termina.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Oficina cancela a solicitação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 5 do fluxo principal.

[3]1 Administrador reprova cadastro.

[3]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 5 do fluxo principal.

**Pré-condições:** Oficina cadastrada no sistema.

**Pós-condições:** Oficina aprovada no sistema.

**Caso de Uso:** Gerir Carro

**Ator Principal:** Pessoa

**Descrição:** Descreve como ocorrem as operações de adicionar, remover ou modificar o cadastro de um carro.

**Fluxo Principal:**

1. O Usuário seleciona a opção “Carros”.

2. O Sistema exibe as opções de operações.

3. O Usuário escolhe a operação desejada.

4. Caso a opção seja “Adicionar Carro”

4.1 **Executar “S1 – Adicionar Carro”**

5. Caso a opção seja “Remover Carro”

5.1 **Executar “S2 – Remover Carro”**

6. Caso a opção seja “Modificar Carro”

6.1 **Executar “S3 – Modificar Carro”**

7. Caso de Uso termina.

**Subfluxos:**

S1 – Adicionar Carro

1. O Sistema solicita os dados do carro a ser adicionado.

2. O Usuário fornece os dados necessários (Placa, Modelo, Cor, Marca).

3. O Sistema exibe uma mensagem de confirmação do cadastro do carro.

S2 – Remover Carro

1. O Sistema exibe os carros cadastrados pelo Usuário.

2. O Usuário seleciona o carro desejado e seleciona confirmar.

3. O Sistema exibe uma mensagem de confirmação de remoção do cadastro do carro.

S3 – Modificar Carro

1. O Sistema exibe os carros cadastrados pelo Usuário.

2. O Usuário seleciona o carro desejado e seleciona confirmar.

3. O Sistema exibe os dados do carro.

4. O Usuário modifica os dados do carro e seleciona confirmar.

5. O Sistema exibe uma mensagem de confirmação da edição do cadastro do carro.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Usuário cancela a solicitação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[4]1 Usuário insere dados inválidos.

[4]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do subfluxo S1.

[5]1 Usuário não possui carros cadastrados.

[5]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[6]1 Usuário insere dados inválidos.

[6]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do subfluxo S3.

**Pré-condições:** Usuário cadastrado no sistema.

**Pós-condições:** Carro adicionado/removido/modificado com sucesso.

**Caso de Uso:** Avaliar Serviços

**Ator Principal:** Pessoa

**Ator Secundário:** Oficina

**Descrição:** Descreve como usuários avaliam oficinas.

**Fluxo Principal:**

1. O Usuário seleciona a opção “Avaliar Serviços”.

2. O Sistema exibe as opções de avaliação.

3. O Usuário seleciona a nota que deseja dar ao serviço e opcionalmente escreve um curto texto sobre sua opinião do serviço.

4. O Sistema envia a avaliação para a oficina e exibe a mensagem “Avaliação concluida com sucesso”.

5. Caso de Uso termina.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Oficina cancela a avaliação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 5 do fluxo principal.

[3]1 Cliente escreve um texto muito longo.

[3]1.1 Sistema exibe mensagem de erro: “Acima do limite de caracteres”.

[3]1.2 Caso de Uso retorna ao passo 3 do fluxo principal.

**Pré-condições:** Cliente teve serviço efetuado pela a oficina .

**Pós-condições:** Avaliação efetuada com sucesso.

**Caso de Uso:** Gerir Orçamento

**Ator Principal:** Pessoa

**Ator Secundário:** Oficina

**Descrição:** Descreve como orçamentos são criados e modificados.

**Fluxo Principal:**

1. A Pessoa seleciona a oficina desejada.

2. O Sistema exibe duas opções: Agendar Serviço e Agendar Análise.

3. A Pessoa seleciona a opção desejada e seleciona confirmar.

4. Caso a opção seja “Agendar Serviço”

4.1 **Executar “S1 – Efetuar Serviço”**

5. Caso a opção seja “Agendar Análise”

5.1 O Sistema adiciona a análise à requisição de orçamento.

6. O Sistema envia a requisição de orçamento para a oficina, onde consta os serviços e a sua data de execução.

7. A Oficina recebe a requisição, efetua o serviço e, caso seja necessário, cria novo orçamento para novos serviços que possam ter que ser executados.

8. O Sistema envia o orçamento para a Pessoa  
9. Caso de Uso termina.

**Subfluxos:**

S1 – Agendar Serviço

1. O Sistema exibe os serviços padrão executados pela oficina e seus preços.

2. A Pessoa seleciona o carro e os serviços desejados.

3. O Sistema adiciona os serviços à requisição de orçamento.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Usuário cancela a solicitação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 9 do fluxo principal.

[4]1 Oficina recusa serviço.

[4]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 9 do fluxo principal.

[5]1 Oficina recusa serviço.

[5]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 9 do fluxo principal.

**Pontos de Extensão:**

* Aprovar Orçamento (ocorre após o passo 8)
* Checar Status (ocorre após o passo 6)

**Pré-condições:** Pessoa e Oficina cadastrados no sistema.

**Pós-condições:** Orçamento gerado com sucesso.

**Caso de Uso:** Aprovar Orçamento

**Ator Principal:** Pessoa  
**Ator Secundário:** Oficina

**Descrição:** Descreve como usuários aprovam orçamentos.

**Fluxo Principal:**

1. O Usuário, ao receber o orçamento, seleciona a opção “Aprovar Orçamento” ou “Reprovar Orçamento”.

2. Caso a opção seja “Aprovar Orçamento”

2.1 O Sistema envia para oficina que o orçamento foi aprovado.

2.2 A Oficina marca uma data para a execução dos serviços junto ao Usuário.

3. Caso a opção seja “Reprovar Orçamento”

3.1 O Sistema envia para oficina que o orçamento foi reprovado.

4. Caso de Uso termina.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Usuário cancela o orçamento.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 4 do fluxo principal.

**Pré-condições:** Cliente teve orçamento gerado pela a oficina.

**Pós-condições:** Orçamento aprovado com sucesso.

**Caso de Uso:** Checar Status

**Ator Principal:** Pessoa

**Descrição:** Descreve como os usuários checam o status dos orçamentos.

**Fluxo Principal:**

1. O Usuário seleciona a opção “Consultar Orçamento”.

2. O Sistema exibe dados sobre o andamento do orçamento e os serviços nele contidos.

3. Caso de Uso termina.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Usuário cancela a operação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 3 do fluxo principal.

**Pré-condições:** Cliente teve orçamento gerado pela a oficina.

**Pós-condições:** Status do orçamento verificado com sucesso.

**Caso de Uso:** Gerir Serviços

**Ator Principal:** Oficina

**Descrição:** Descreve como ocorrem as operações de adicionar, remover ou modificar o cadastro de serviços.

**Fluxo Principal:**

1. A Oficina seleciona a opção “Gerenciar serviços”

2. O Sistema exibe as opções de operações.

3. A Oficina escolhe a operação desejada.

4. Caso a opção seja “Adicionar Serviço”

4.1 **Executar “S1 – Adicionar Serviço”**

5. Caso a opção seja “Remover Serviço”

5.1 **Executar “S2 – Remover Serviço”**

6. Caso a opção seja “Modificar Serviço”

6.1 **Executar “S3 – Modificar Serviço”**

7. Caso de Uso termina.

**Subfluxos:**

S1 – Adicionar Serviço

1. O Sistema exibe campo para inserção de serviços

2. O usuário preenche o campo com o novo serviço

3. O Sistema adiciona o serviço para a aba de serviços da oficina

S2 – Remover Serviço

1. O Sistema exibe serviços cadastrados pela a oficina

2. O usuário seleciona os serviços que deseja remover

3. O Sistema remove o serviço da aba de serviços

S3 – Modificar Serviço

1. O sistema exibe os serviços cadastrados pela a oficina

2. O usuário seleciona o serviço que deseja modificar

3. O Sistema exibe opções de serviços para modificar

4. O usuário modifica o serviço

5. O Sistema atualiza o serviço na aba de serviços

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Oficina cancela a solicitação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[4]1 Usuário insere dados inválidos.

[4]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do subfluxo S1.

[5]1 Oficina não possui serviços cadastrados.

[5]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[6]1 A Oficina insere dados inválidos.

[6]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do subfluxo S3.

**Pré-condições:** Oficina cadastrada no sistema.

**Pós-condições:** Serviço adicionado/removido/modificado com sucesso.

**Caso de Uso:** Gerir Peças

**Ator Principal:** Oficina

**Descrição:** Descreve como ocorrem as operações de adicionar, remover ou modificar o cadastro de peças em serviços.

**Fluxo Principal:**

1. A Oficina seleciona a opção “Gerenciar peças”

2. O Sistema exibe as opções de operações.

3. A Oficina escolhe a operação desejada.

4. Caso a opção seja “Adicionar peças”

4.1 **Executar “S1 – Adicionar peças”**

5. Caso a opção seja “Remover peças”

5.1 **Executar “S2 – Remover peças”**

6. Caso a opção seja “Modificar peças”

6.1 **Executar “S3 – Modificar peças”**

7. Caso de Uso termina.

**Subfluxos:**

S1 – Adicionar peças

1. O Sistema exibe campo para inserção de peças.

2. O usuário preenche o campo com as novas peças.

3. O Sistema adiciona as peças à lista de peças da oficina.

S2 – Remover peças

1. O Sistema exibe peças cadastradas pela a oficina.

2. O usuário seleciona as peças que deseja remover.

3. O Sistema remove as peças da lista de peças da oficina.

S3 – Modificar peças

1. O Sistema exibe as peças cadastradas pela a oficina.

2. O Usuário seleciona as peças que deseja modificar.

3. O Sistema exibe opções de peças para modificar.

4. O Usuário modifica as peças.

5. O Sistema atualiza as peças na lista da oficina.

**Fluxos Alternativos:**

[ ]1 Oficina cancela a solicitação.

[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[4]1 Usuário insere dados inválidos.

[4]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do subfluxo S1.

[5]1 Oficina não possui peças cadastradas.

[5]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[6]1 A Oficina insere dados inválidos.

[6]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do subfluxo S3.

**Pré-condições:** Peça cadastrada no sistema.

**Pós-condições:** Peça adicionada/removida/modificada com sucesso.   
  
**Caso de Uso:** Buscar Oficina

**Ator Principal:** Pessoa  
**Ator Secundário**: Oficina

**Descrição:** Descreve como ocorrem as buscas de oficina.

**Fluxo Principal:**1. O Usuário seleciona a opção Buscar Oficina.   
2. O Sistema exibe campo para inserção de nome para a oficina.  
3. O Usuário insere o nome da oficina.  
4. O Sistema exibe as opções filtradas.  
5. Caso de Uso termina.  
  
**Fluxo alternativo**:  
[ ] 1. Usuário cancela a pesquisa.  
[ ]1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.  
[3] 1. Usuário insere dados inválidos.  
[3] 1.1 Caso de Uso retorna ao passo 1 do fluxo principal.  
  
**Pré Condições** Oficina Cadastrada no sistema. **Pós condições:** Busca realizada com sucesso.